

SOAP-AI

操作マニュアル

2026/1/21

(株)オプテック 運用技術部

内容

1. 概要	1
2. 操作	1
2.1. カルテ	1
2.2. カルテフォルダツールウィンドウ	4
2.3. さくっと One	5
2.3.1. SOAP コメントを作成する	5
2.3.2. カルテへ挿入	7
2.3.3. 作成した SOAP コメントを削除する	9

1. 概要

本ドキュメントでは、Opt.one3 で使用可能な「SOAP-AI」の操作について記載します(条件:ゴールドプラン以上ののみ)。

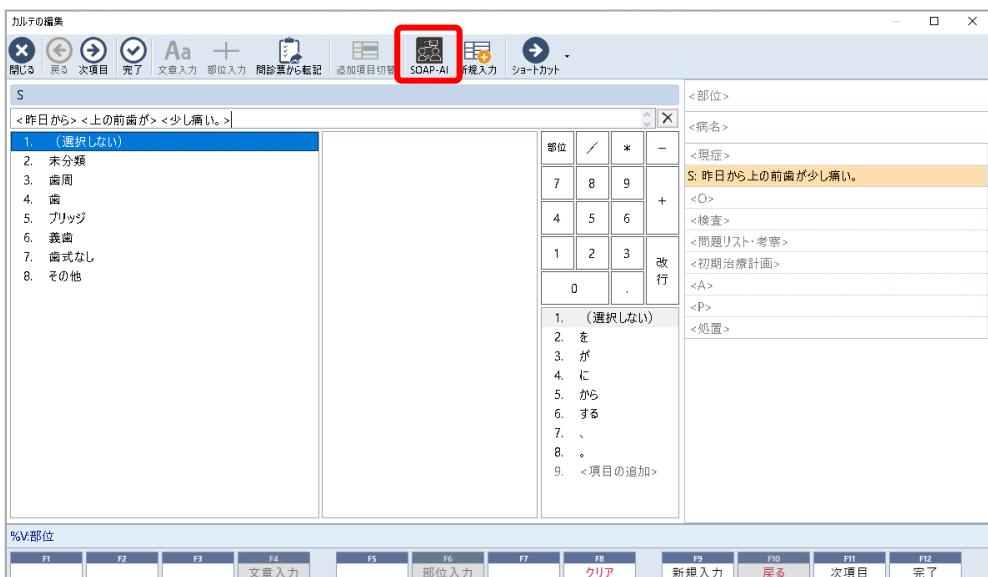
さくっと One を使用している場合、さくっと One でも SOAP-AI を使用できます。

2. 操作

2.1. カルテ

(ア) [SOAP-AI]ボタンをクリックします。

※ [SOAP-AI]は<S>、<O>、<A>、<P><主訴>入力画面で表示されます。



(イ) 左側に SOAP 握入したい内容をテキスト入力します。

3秒ごとに AI が要約し、SOAP 他に分類した結果が右側へ表示されます。

※ 「。」や「改行」で区切るようにすると精度が向上します。

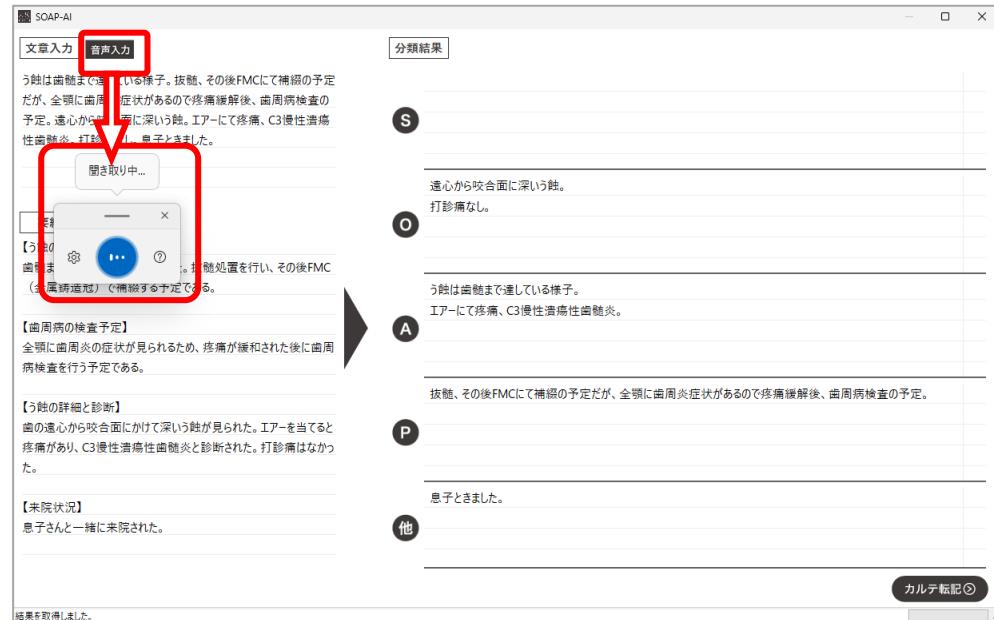
①テキスト
or 音声入力

②AI が要約

③AI がそれぞれに
分類する

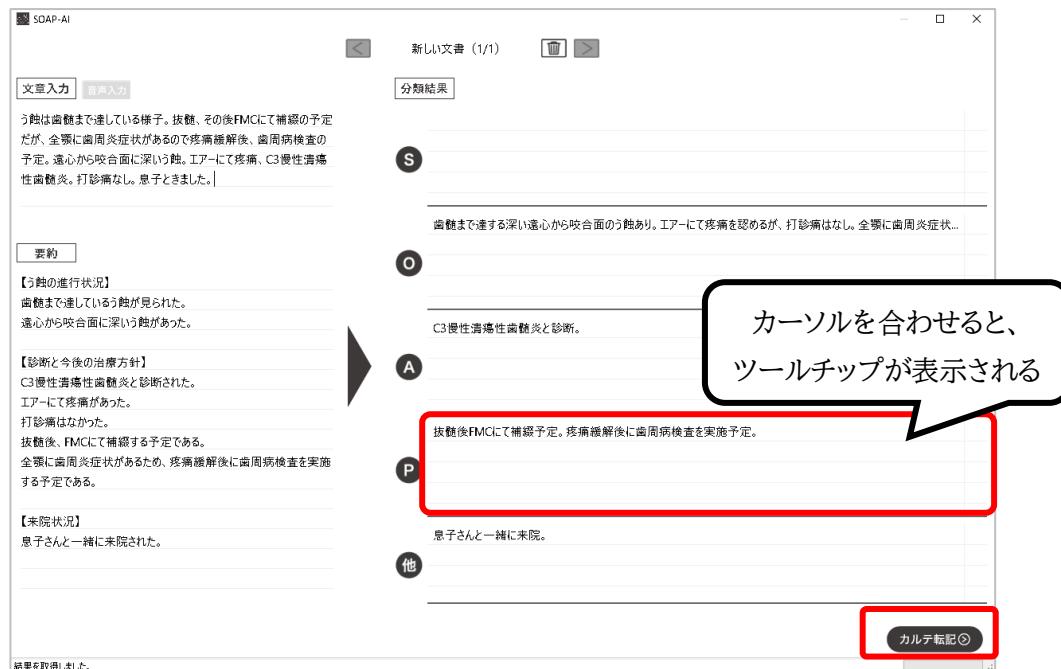
※ Windows11 の場合、「音声入力」が使用できます(PC ヘマイク接続が必要)。

Windwos10 の場合、「音声入力」ボタンはグレーアウトします。



(ウ) 分類結果を確認し、[カルテ転記]をクリックします。

※ 文章が画面内に収まらない場合、折り返しされずに見切れます。マウスカーソルを合わせると、全文がツールチップ表示されます。



(エ) それぞれの分類に転記されます。

※ SOAP-AI 起動前に内容を入力していた場合、その後ろに挿入されます。

SOAP-AI 画面	転帰先
S	S/主訴
O	O/現症
A	A/問題リスト・考察
P	P/初期治療計画
他	コメント

The screenshot shows the 'カルテの編集' (Medical Record Edit) window. At the top, there's a toolbar with various icons. Below it is a header bar with sections for 'S' (Subjective), 'O' (Objective), 'A' (Assessment), and 'P' (Plan). The main area contains a text input field with Japanese text and a list of numbered items (1. (選択しない), 2. を, etc.). Two callout boxes point to specific parts of the interface:

- A black callout box labeled "AI 起動前に
入力したコメント" (Comment entered before AI activation) points to the text input field.
- A white callout box labeled "SOAP-AI で
挿入したコメント" (Comment inserted by SOAP-AI) points to the list of numbered items.

On the right side of the window, there are sections for "部位" (Location), "病名" (Disease Name), "現症" (Present Illness), "検査" (Examination), "問題リスト・考察" (Problem List - Assessment), and "初期治療計画" (Initial Treatment Plan). The bottom of the window has a footer with various function keys (F1-F12) and buttons for "新規入力" (New Input), "戻る" (Back), "次項目" (Next Item), and "完了" (Finish).

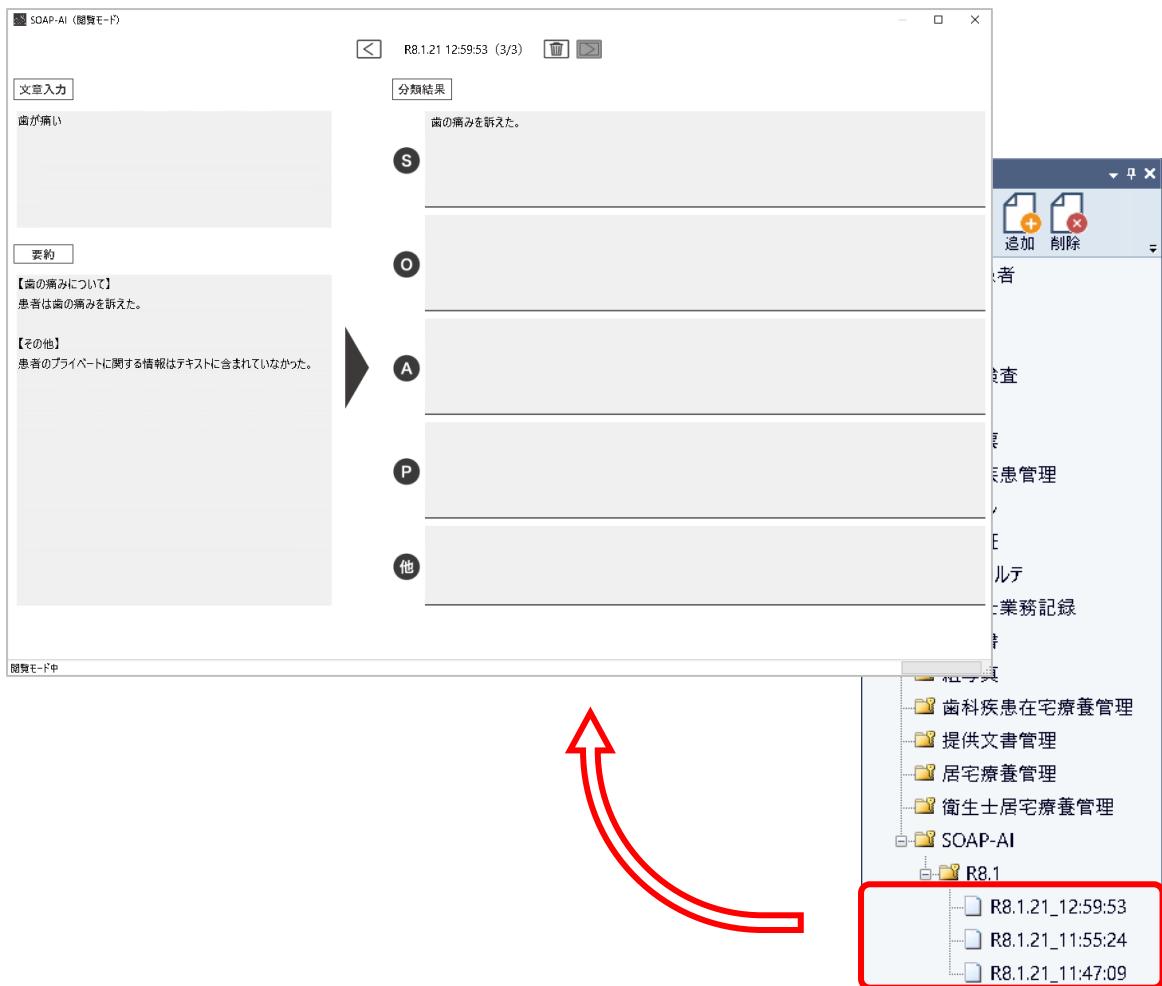
2.2. カルテフォルダツールウィンドウ

カルテでのみ、過去に保存した SOAP-AI の履歴を確認できます。編集はできません。開いた際、SOAP-AI を保存した日にカルテ移動します。

Opt.one/さくっと One 関係なく、すべての SOAP-AI 履歴を確認できます。

上部の削除ボタンから、削除が可能です。

同日に複数保存した場合、上部「<」「>」で移動できます。



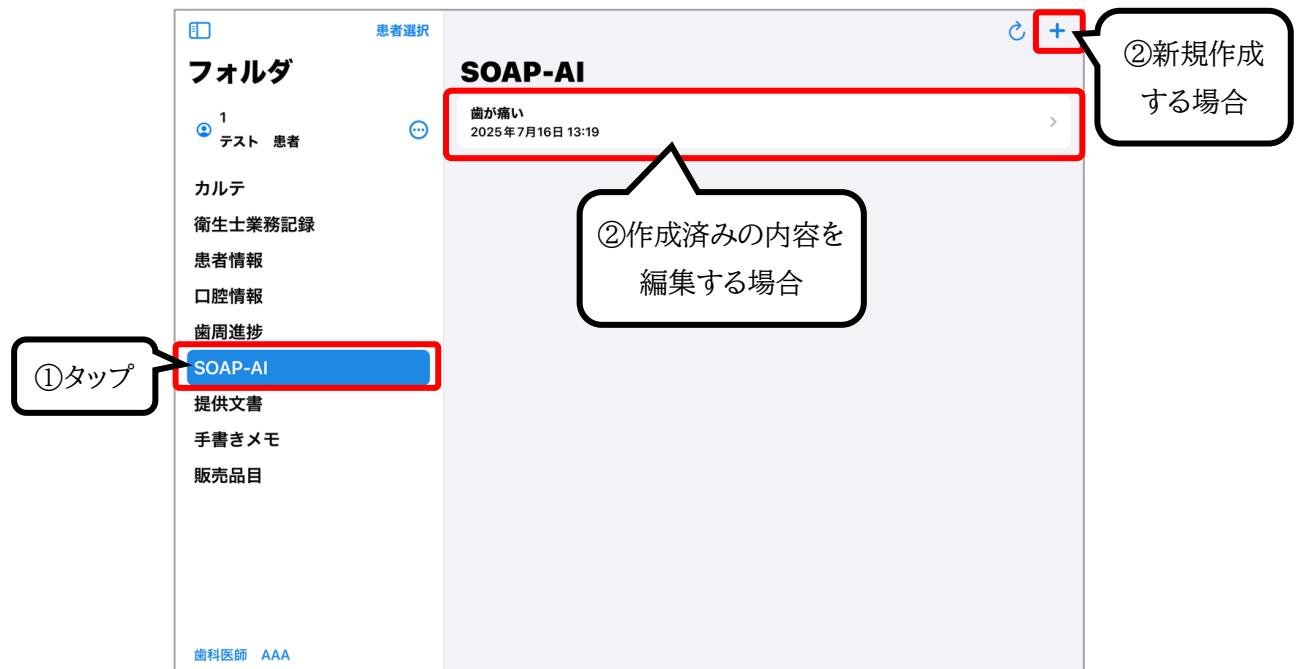
2.3. さくっと One

2.3.1. SOAPコメントを作成する

(ア) 左側のメニュー一覧から[SOAP-AI]をタップします。

(イ) 新しく作成する場合は右上[+]を、作成済みの内容を編集する場合は一覧から選択してタップします。

※ Opt.one で保存した内容も一覧に表示されます。

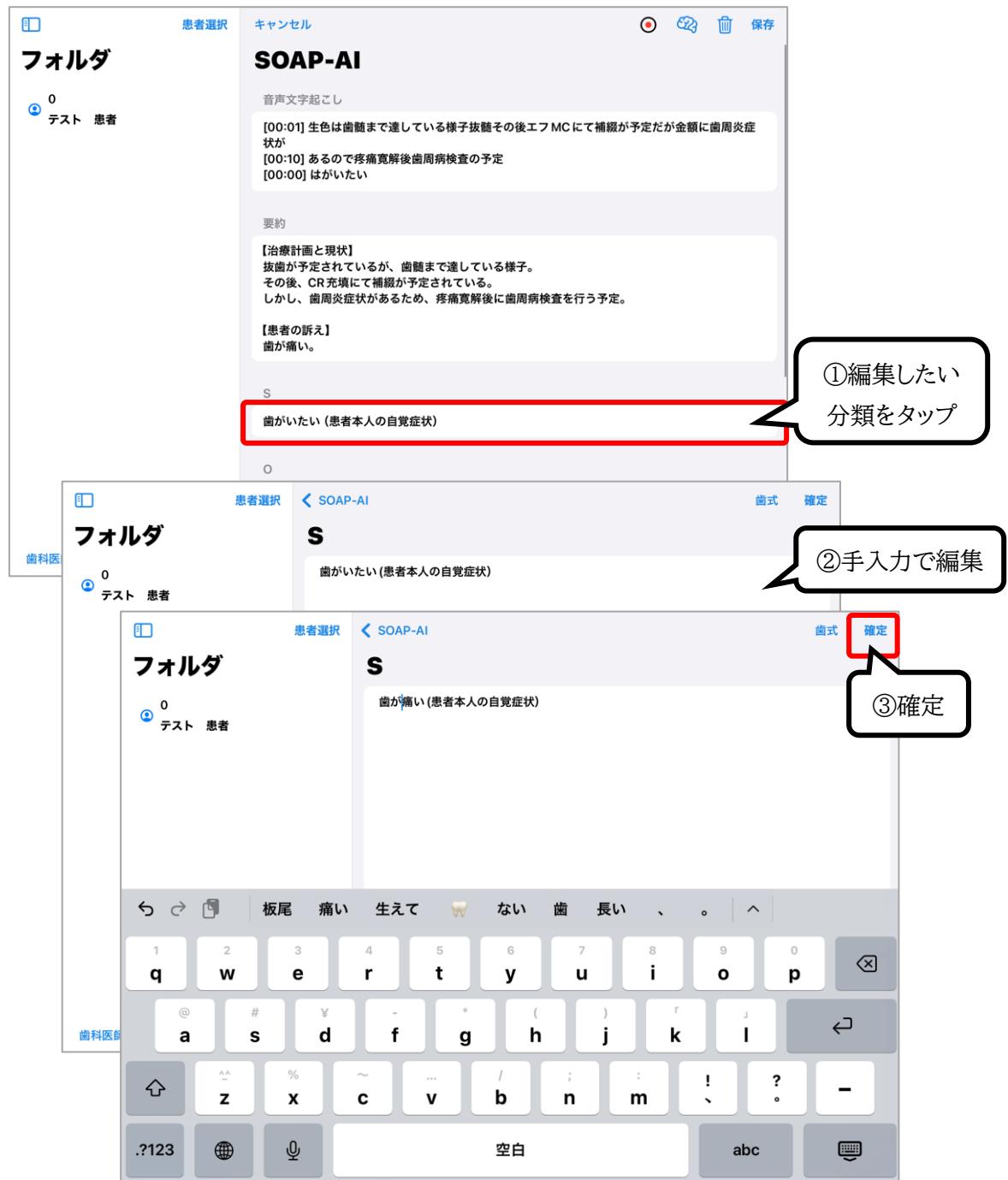


(ウ) 録音ボタンをタップして録音を開始・終了します。

音声が文字起こしされ、AIによる要約と分類が行われます。

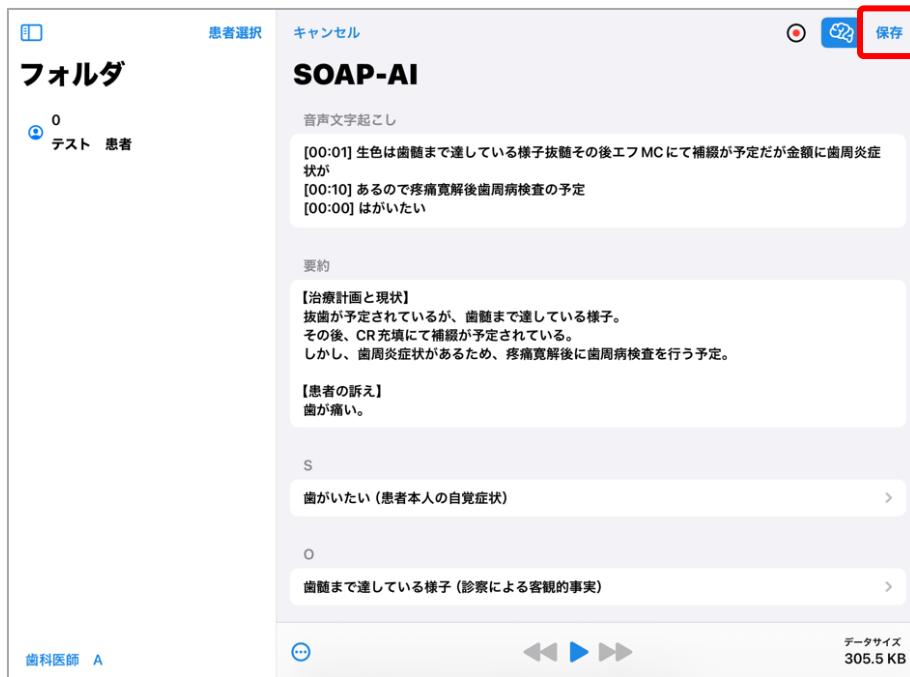


(エ) 内容を確認し、修正があれば分類をタップして編集し、[確定]で変更内容を保存します。



(オ) 内容に問題がなければ[保存]します。

※ [保存]前に[キャンセル]をタップした場合、録音・登録内容は破棄されます。

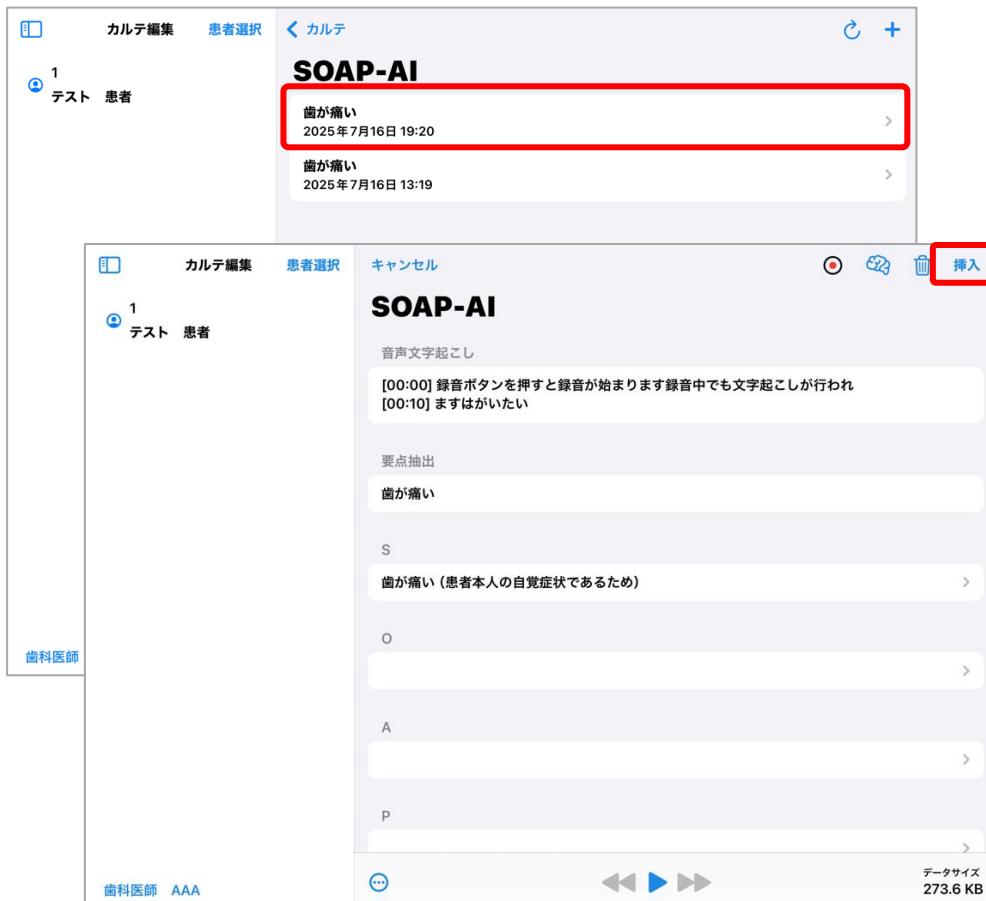


2.3.2. カルテへ挿入

(ア) […>SOAP-AI]をタップし、挿入位置を選んでタップします。



(イ) 挿入する内容を選択し、[挿入]します。



(ウ) (ア)で選んだ挿入位置に、SOAP コメントが挿入されます。



2.3.3. 作成した SOAP コメントを削除する

- (ア) 削除したい内容をタップし、削除アイコンをタップします。
(イ) 確認メッセージが表示されるので、[削除]をタップします。

