

照会状 AI 操作マニュアル

2026/6/16

(株)オプテック 運用技術部

内容

1. 概要	1
2. 操作	1
2.1. カルテ	1
2.2. カルテフォルダ	6

1. 概要

本ドキュメントでは、Opt.one3(3.2511 バージョン以降)で使用可能な「照会状 AI」の操作について記載します(条件:ゴールドプラン以上のみ)。

※ 照会状 AI は紹介状 AI とは異なります。

※ 照会状 AI の回答は必ずしも正しいとは限りません。照会状 AI はモデルの学習に患者の個人情報を使用しません。

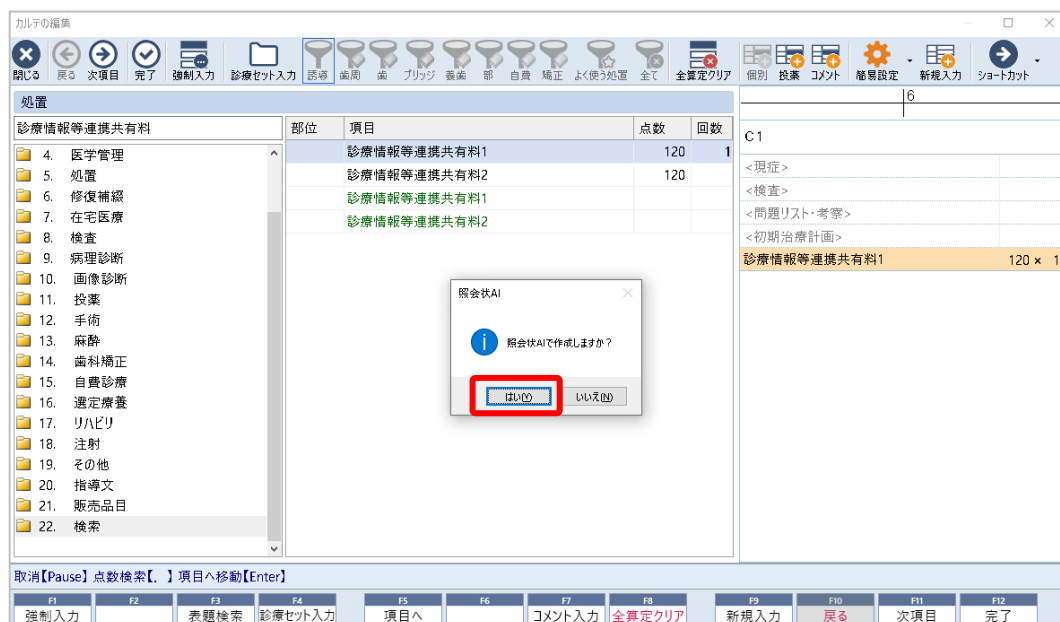
2. 操作

2.1. カルテ

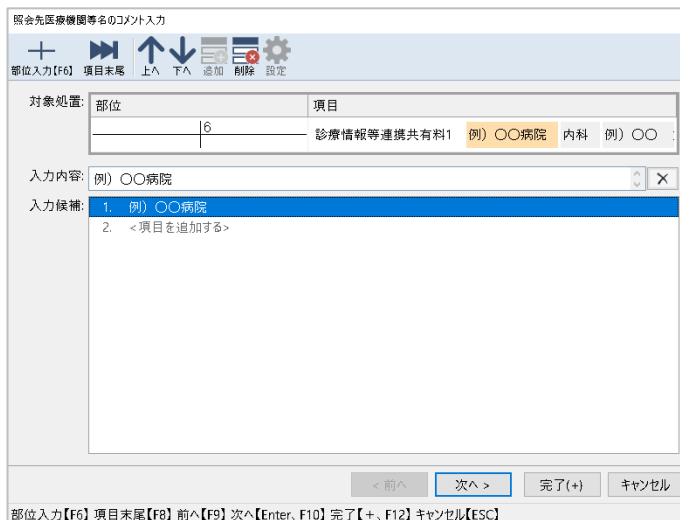
(ア) 以下の保険診療マスタを算定します。

- [1305200]診療情報等連携共有料 1(120 点)
- [24007500]診療情報等連携共有料 1(0 点)

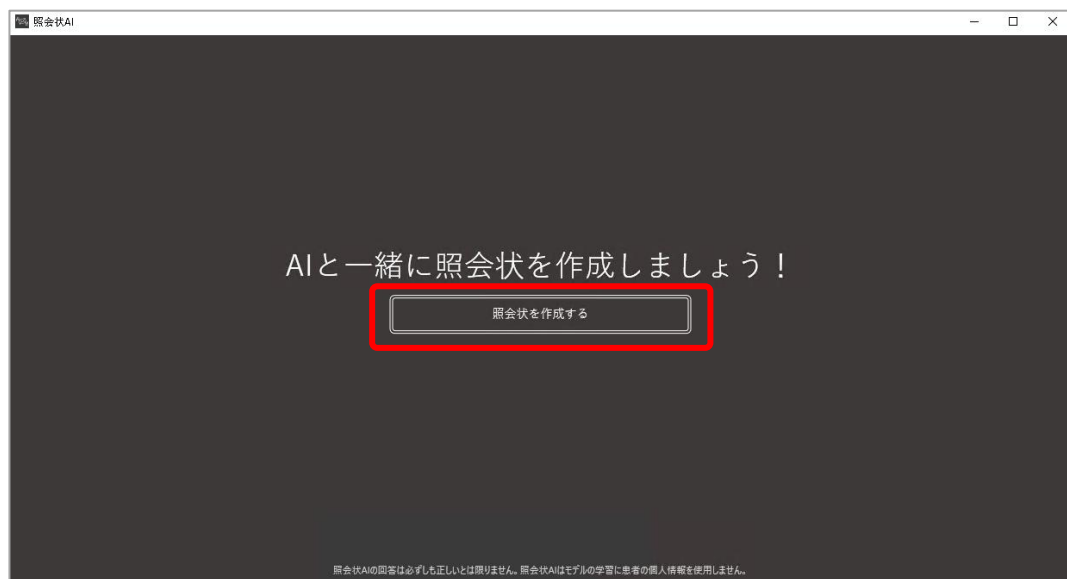
(イ) [完了]ボタンをクリックすると[照会状 AIで作成しますか?]と選択画面が表示されるので、[はい]を選択します。



※ [いいえ]を選択すると、既存の入力画面に進みます。



(ウ) [照会状 AI]画面が表示されるので、[照会状を作成する]をクリックします。



(エ) それぞれドロップダウンから照会先を選び、[次へ]をクリックします。

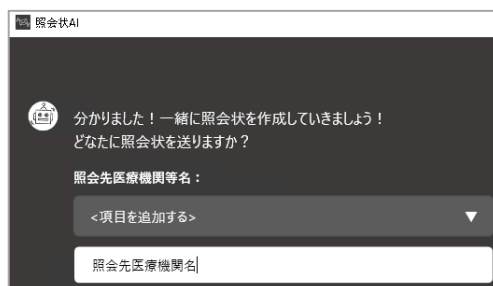
※ カルテで照会先が入力されている場合、選択した状態で開きます。

※ 照会先科では、歯科/口腔外科は選択できません。



※ 新しい照会先を追加する場合は[<項目を追加する>]を選択し、表示されたボックスに入力します。

追加した照会先は保存され、次回以降も Opt.one/照会状 AI で選択できます。



(オ) 照会理由(任意)を入力ボックスに入力し、[次へ]をクリックします。

※ 空欄のままでも文章は生成可能ですが、照会目的を入力すると精度が上がります。

※ 文量(普通/短め)、文体(丁寧/シンプル)を指定できます。

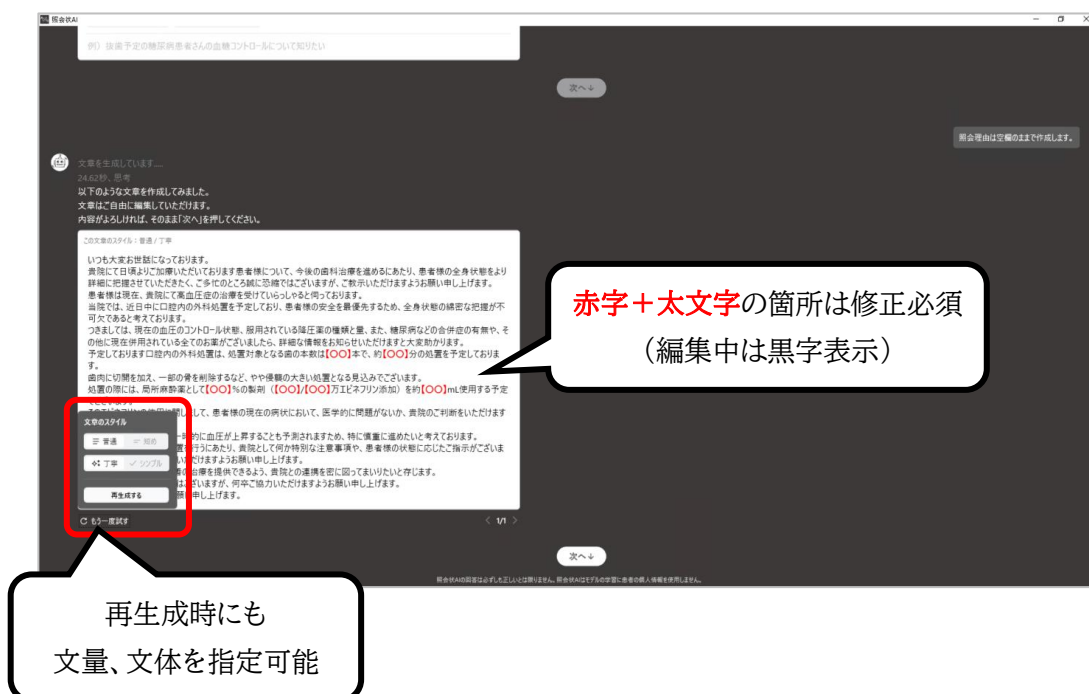


(カ) AI が生成した文章が表示されます。必要に応じて内容を編集し、[次へ]をクリックします。

枠内をダブルクリックすると編集可能状態になります。

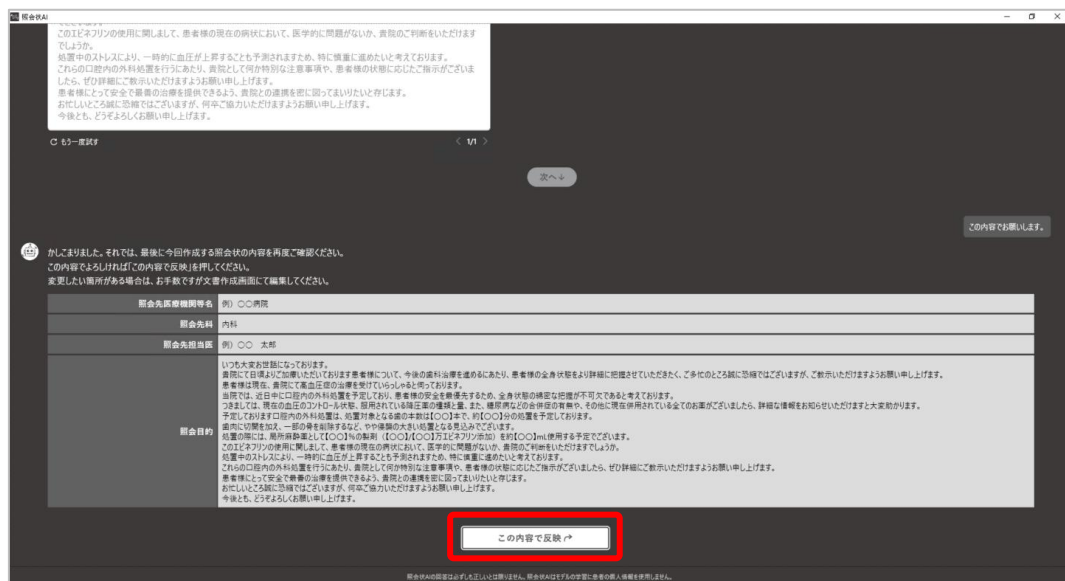
※ 文章の再生成が可能です。再生成する場合、左下[リロードボタン]をクリックします。

再生成時にも文量(普通/短め)、文体(丁寧/シンプル)を指定できます。



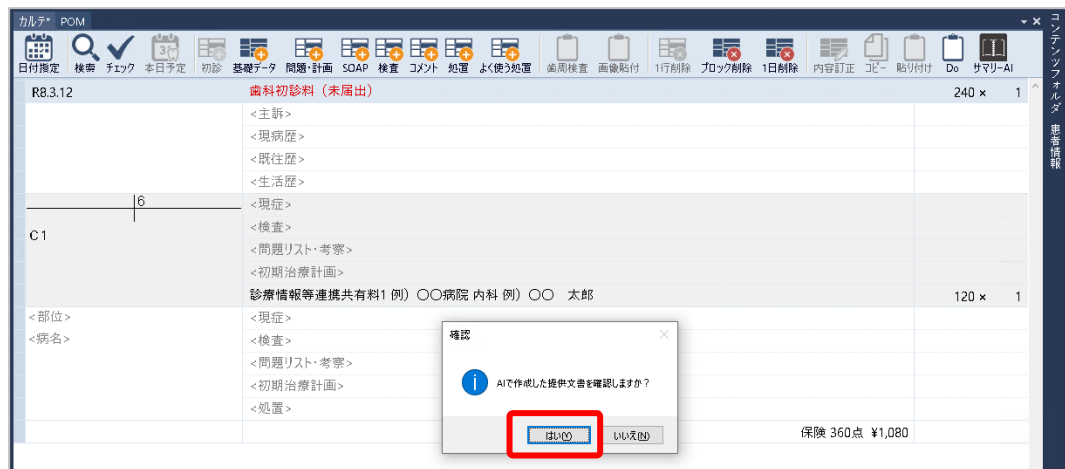
(キ) 内容を確認し、[この内容で反映]をクリックします。

[照会状 AI]画面が閉じ、選択した照会元がカルテに転記されます。



(ク) [AI で作成した提供文書を確認しますか？]と選択画面が表示されるので、[はい]を選択します。

※ [いいえ]を選んだ場合、作成した回答内容は保存されません。



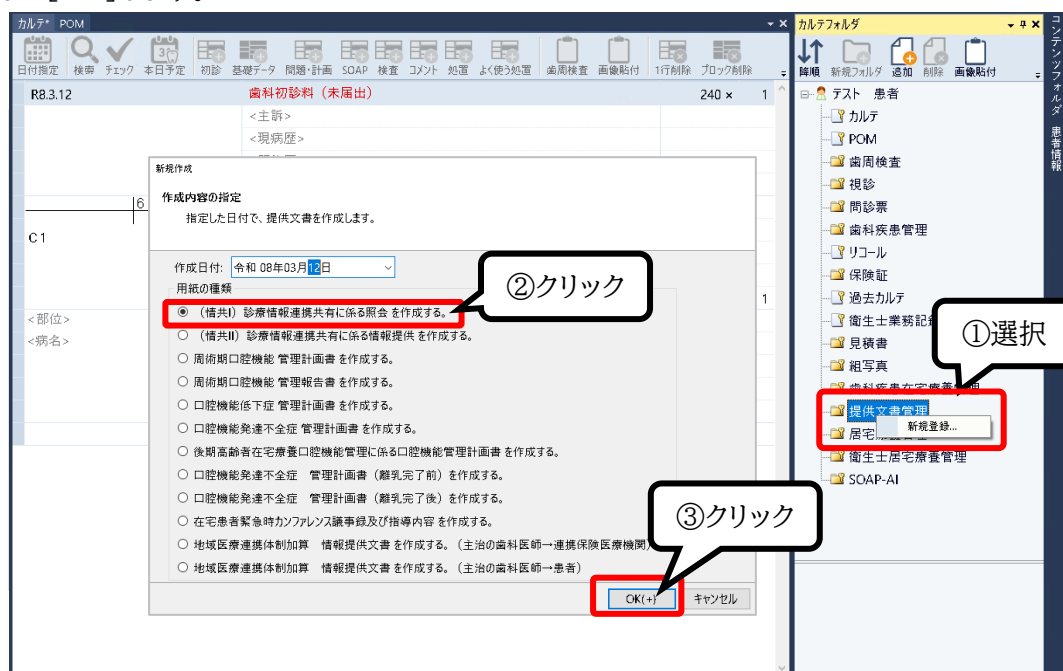
(ケ) 提供文書が自動作成され、返書 AI で作成した内容が転記されます。

カルテ* POM (情報共) 診療情報連携共有に係る照会 (...	
印刷 部位入力 カルテから転記 照会状AI	
令和 7年11月20日	
照会先 医療機関名	例) ○○病院
科	内科
担当医	例) ○○ 太郎
照会元 歯科医師	医院システム管理者
当院傷病名	歯う蝕第 1 度 (C)
治療予定	
処方・麻酔等	
診療情報の提供を 求める内容	血管収縮剤の使用について、貴院の見解として問題がないかと判断いただけますでしょうか。 処置中のストレスにより患者様の血圧が一時的に上昇することも予測されます。 つきましては、歯を抜く処置にあたり、患者様の全身状態を考慮した上で、何か特別な注意事項やご配慮 いただくべき点がございましたら、詳細にご教示いただけますようお願い申し上げます。 患者様が安心して治療を受けられるよう、引き続き当院でもできる限りのサポートをして参りたく存じます。 ご多忙のところ大変恐縮ではございますが、何卒ご協力のほどよろしくお願い申し上げます。
備考	

2.2. カルテフォルダ

(ア) カルテフォルダの[提供文書管理]を右クリックして[新規作成]を選択します。

(イ) [新規作成]画面が開くので、[(情共 I)診療情報連携共有に係る照会を作成する。]を選択して[OK]します。



(コ) 提供文書の作成画面が開くので、[照会状 AI]をクリックします。

※ カルテ入力がある項目は、転記された状態で開きます。

※ 過去バージョンで作成した文書を開いた場合、[照会状 AI]ボタンは表示されません。

