

マイナンバーカードでの操作（医療扶助あり）

新患登録

患者さんがマイナンバーカードを置いて承認が終わったら…



患者さんが表示されないときは「全表示」をクリックして探してください

①「新患登録」



②「マイナで資格確認」



③患者さんの行が青くなっていることを確認

④「更新する」(右下)

ボタンが「公費を確認」の時は
社保と生保の両方があるので、
必ず生保の番号を確認

※薬剤情報等も取得される

⑤頭書き
(1号用紙)
印刷

※照会番号も薬剤情報・特定健診情報と同時に取得します

再診時の操作

①「保険証確認」
②「マイナで資格確認」



③患者さんの行が青くなっていることを確認

④保険情報の変更を確認

④-A
変更がない

⑤-A
「特健・薬剤等を取得する」
ボタンがある場合はクリック
(照会番号：なし)

⑤-B
「キャンセル」
(照会番号：あり)

「特健・薬剤等を取得する」が押せない時

「照会番号：なし」で、「特健・薬剤等を取得する」が押せない場合は、以下で進めてください。

- 1.「更新する」を押す
- 2.「切替日」の画面をキャンセルしてください

【生保資格情報一覧】

被保険者名	年齢	性別	誕生日	公費負担者番号	被付日	料金区分	料金区分別合計
田中 一郎	70歳	男	昭和20年1月1日	12011515	令和6年2月1日	令和6年2月2日	
田中 二郎	70歳	男	昭和20年1月1日	12011515	令和6年2月1日	令和6年2月2日	
田中 三郎	70歳	男	昭和20年1月1日	12130021	令和6年2月1日	令和6年2月2日	
田中 四郎	70歳	男	昭和20年1月1日	12130021	令和6年2月1日	令和6年2月2日	

福祉事務所がオンライン資格確認に登録した生保患者の情報を表示します。

受診当日に生保情報を取得出来なくても、
後日、本機能から生保資格情報を確認出来ます。
(院内患者>オンライン資格確認 欄が
「有効（未登録）」だと、当日は情報取得できません)

表示された患者様の情報は【マイナで資格確認】で
登録してください。

④-B
変更がある

⑤-A
枝番・有効期限・
交付日等が変わった

⑥-A
「上書き」で
変更点をチェック

⑦「更新する」

⑤-B
保険者番号・
被保険者記号/番号・
続柄・詳細情報※

⑥-B
「更新する」で保険証変更（新しい保険の登録）
※「公費を確認」の時は社保と生保の両方があるので
必ず生保の番号を確認

※詳細情報

=負担割合。「区分ア・イ・ウ・エ・オ」「区分Ⅰ・Ⅱ」など

マイナンバーカードの患者さんを確認する

院内患者の「マイナカード来院一覧」をクリックします。

表示させたままだと自動更新されないので、患者さんが見つからないときは「更新」のボタンを押してください。

院内患者 着信履歴 マイナカード来院一覧										
令和 5年5月19日		更新								
マイナ確認	来院日時	漢字氏名	カナ氏名	性別	生年月日	保険者番号	保険証番号	特健同意	薬剤同意	薬剤/特健の取得
未確認	令和5年5月19日 11:06	資格 一郎	シカク シロウ	男	昭和35年6月2日	139980	7	有	有	<input type="radio"/>

欄	表 示	意 味	欄	意 味
マイナ確認	未確認	患者がカードリーダーにマイナンバーカードを読み込ませたが、患者原簿で「マイナ確認」を行っていない	漢字氏名 カナ氏名	カードリーダーで取得した名前
	空欄	「マイナ確認」で照会済み	特健同意 薬剤同意	「有」：同意あり 「空欄」：同意なし
来院日時	カードリーダーを通した時間		薬剤/特健の取得	「○」：取得情報あり 「空欄」：患者が情報取得に同意しなかった場合

- ◆ 「マイナで資格確認」は、確認を行った当日（24 時まで）に行ってください。24 時を過ぎると確認が行えません。
 - ◆ オンライン資格確認端末にある照会記録は 1 週間ほどで自動削除されるため、「未確認」の患者は 1 週間ほど経過すると一覧から消えて表示されなくなります。
 - ◆ カードリーダーに通すたびに患者さんは追加されていきます。同じ患者さんが 2 回照会を行うと、同じ日付で 2 行作成されます。
 - ◆ 患者さんごとのマイナンバーカードでの照会履歴は、「保険証確認」画面の「オンライン資格確認」タブで確認できます。
- ※医療扶助（生活保護）は患者原簿に登録した情報で「保険証で確認」を行っても「オンライン資格確認」を行えますが、薬剤や健診情報の閲覧にはマイナンバーカードが必要です。